

CONDITIONS GENERALES

Acquisition en ligne d'attestations de l'Office cantonal de l'inspection et des relations du travail (ci-après : OCIRT)

(édition décembre 2017)

1. Dispositions générales

Les présentes conditions générales régissent les **demandes de délivrance d'attestations** certifiant qu'une entreprise a signé auprès l'OCIRT un engagement à respecter les conditions minimales de travail et de prestations sociales en usage à Genève dans son secteur d'activité.

Toute utilisation du site Internet de l'Etat de Genève pour effectuer la démarche mentionnée ci-dessus implique l'acceptation expresse et sans réserve des présentes conditions générales.

2. Coût

En vue de la délivrance d'attestations, l'OCIRT perçoit un émolument de CHF 60.- par demande.

Ce prix est entendu toutes taxes et frais compris.

L'émolument reste acquis ou dû même en cas de rejet ou de retrait de la demande.

3. Modalités

Après avoir rempli de manière complète et exacte le formulaire en ligne, le demandeur doit suivre les instructions données à l'écran, confirmer avoir pris connaissance des présentes conditions générales et les accepter.

En cliquant sur *Valider*, le demandeur accède au formulaire de saisie des données pour le paiement. Celui-ci peut être effectué par carte de crédit VISA, Mastercard ou Postcard.

Une fois le paiement accepté, un écran de confirmation s'affiche.

La commande est ensuite transmise au service concerné pour traitement dans les 2 jours ouvrables.

La demande peut être rejetée pour raison d'impossibilité légale.

4. Sécurité des paiements

L'Etat de Genève garantit un service de paiement sécurisé, certifié conforme aux recommandations sur les informations véhiculées lors des paiements en ligne (<https://pcisecuritystandards.org>).

Pour protéger les utilisateurs contre une éventuelle intrusion, les informations relatives à la carte bancaire ne sont pas enregistrées sur les serveurs de l'Etat de Genève.

Ni l'OCIRT, ni l'Etat de Genève ne saurait être tenu responsable de l'utilisation abusive ou usurpée d'une carte de crédit.

5. Connexion

En cas d'échec de connexion ou d'interruption de la connexion, un message s'affiche indiquant au demandeur que sa démarche n'a pas abouti. Il lui appartient dès lors de la renouveler sa démarche aussi souvent que nécessaire.

En cas de problème, le demandeur peut également s'adresser au support technique des e-démarches (cf. coordonnées sous chiffre 9).

6. Responsabilité

Les attestations sont établies par l'OCIRT.

L'OCIRT s'engage à prendre toutes les précautions utiles pour préserver la sécurité des données collectées auprès du demandeur, empêcher qu'elles soient déformées, endommagées ou que des tiers non autorisés y aient accès, et ce, notamment, en application de l'art. 37 de la loi cantonale sur l'information du public, l'accès aux documents et la protection des données personnelles (ci-après : LIPAD - RSG A 2 08).

L'OCIRT prend toutes les mesures d'usage pour assurer l'intégrité et la confidentialité des données en sa possession et/ou transmises à l'intérieur de son réseau informatique interne.

La transmission de données entre l'OCIRT et le demandeur par le biais de l'Internet a lieu sous la seule responsabilité de ce dernier, qui se déclare pleinement conscient des risques qu'une telle transmission comporte. L'OCIRT décline toute responsabilité pour d'éventuelles atteintes, directes ou indirectes, de quelque nature que ce soit, à la confidentialité ou à l'intégrité des données intervenant à l'extérieur de son réseau informatique.

Le demandeur déclare être conscient qu'un accès continu et ininterrompu au site Internet de l'OCIRT ne saurait lui être garanti. L'accès pourra ainsi être suspendu, notamment en cas d'avarie technique, d'opérations de maintenance ou de tout autre cas de force majeure. A cet égard, le demandeur renonce par avance et inconditionnellement à tenir l'OCIRT responsable de tout dommage, direct ou indirect, découlant de l'utilisation de son site Internet.

L'OCIRT décline toute responsabilité envers les tiers pour les dommages subis, ou pour les peines encourues par le demandeur - ou par tout tiers usurpant son identité - du fait d'une utilisation de son site Internet non conforme à la loi ou aux présentes conditions générales.

La responsabilité de l'OCIRT est exclusivement régie par la loi cantonale sur la responsabilité de l'Etat et des communes (LREC - RSG A 2 40). Toute responsabilité de l'OCIRT au-delà des dispositions légales précitées est exclue.

7. Protection des données

Conformément à la LIPAD, les données personnelles reçues dans le cadre des demandes ou de la connexion au site Internet de l'OCIRT sont traitées de manière confidentielle et utilisées seulement dans le cadre des démarches en lien avec la demande d'attestation certifiant qu'une entreprise a signé auprès de l'OCIRT un engagement à respecter les conditions minimales de travail et de prestations sociales en usage à Genève dans son secteur d'activité.

Toutes les données validées par le demandeur permettant son identification sont communiquées à notre partenaire financier au nom et sous la responsabilité de l'acheteur au moment du paiement de la prestation.

8. Modification des conditions générales

L'OCIRT peut adapter, en tout temps, notamment en raison de modifications réglementaires, les présentes conditions générales. Les nouvelles conditions applicables

entrent en vigueur immédiatement, dès leur publication sur le site Internet de l'Etat de Genève.

Lorsque la modification concerne le prix de la prestation, le montant dû est celui en vigueur au moment de l'enregistrement de la demande sur le site Internet de l'Etat de Genève.

8. For et droit applicable

Tous litiges survenant au sujet des présentes conditions générales ou en rapport avec elles seront de la compétence exclusive des tribunaux ordinaires de Genève, sous réserve d'un recours aux juridictions fédérales.

Le droit suisse interne est applicable.

9. Contacts

Questions relatives à l'objet de la demande

Adresse postale : OCIRT, 5, rue David-Dufour 4, 1205 Genève
Case postale 64 - 1211 Genève 8

Adresse mail : reltrav@etat.ge.ch

Assistance technique

Ecrire un message électronique à l'adresse suivante e-demarches@etat.ge.ch
ou bien suivre ce lien: <http://ge.ch/e-demarches/contacter-lassistance>